

# МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СОЗДАНИЮ ПОРТФОЛИО ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО РАБОТНИКА КАК ФОРМА ПРОХОЖДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ

**Портфолио** (от франц. porter – излагать, формулировать, нести и folio – лист, страница) – досье, собрание достижений.

Портфолио профессиональной деятельности педагогического работника – форма оценки его профессионализма, определения его профессиональной компетентности и результативности деятельности при аттестации на соответствие заявленной квалификационной категории.

Основная цель портфолио: анализ и представление значимых профессиональных результатов, обеспечение мониторинга профессионального роста педагогического работника.

Портфолио позволяет учитывать результаты, достигнутые педагогом в разнообразных видах деятельности: обучающей, творческой, самообразовательной; провести анализ своего профессионального роста, обобщить опыт работы, поставить дальнейшие цели, спланировать и организовать свою деятельность.

Основными принципами составления портфолио являются: системность, полнота и конкретность представленных сведений, объективность информации.

## **Оформление портфолио**

Педагогический работник сам отбирает и формирует своё портфолио, а также оформляет его в специальную папку. Папка состоит из собранных аттестуемым документов и материалов, свидетельствующем об уровне его профессиональной компетентности и результатах педагогической деятельности. Все материалы портфолио предоставляются на бумажном носителе формата А4.

## **Структура портфолио педагогического работника**

- 1. Титульный лист (Приложение 1).**
- 2. Содержание портфолио;**
- 3. Визитная карточка педагогического работника:**
  - ФИО
  - образование (образовательное учреждение, год окончания, специальность, квалификация)
  - должность
  - педагогический стаж;
  - ученые и почетные звания (если есть);
  - награды (грамоты, благодарности и др.)
  - наличие квалификационной категории (год присуждения).

*Данные сведения подтверждаются копиями документов об образовании, стаже, аттестации педагога.*

- 4. Самоанализ деятельности педагогического работника:  
-педагогическое кредо;**

*Пишется в свободной форме и может иметь следующую структуру: основные идеи, которыми педагог руководствуется в своей деятельности, его кредо, выделение основных целей на конкретный межаттестационный период,*

способы достижения целей, характеристику творческой деятельности объединения, наиболее значимые достижения, возникшие проблемы и пути их решения, перспективы.

## 5. Самообразование и повышение квалификации

В этот раздел помещаются все данные об используемых формах самообразования, повышения квалификации и профессиональной подготовки (работа ГМО, участие в семинарах, конференциях, наличие методической темы, обучение на курсах повышения квалификации, дополнительное образование, обучение в аспирантуре, докторантуре) и подтверждено материалами (программы семинаров, конференций, сертификаты, удостоверения, справки, дипломы, благодарности, отзывы, и др.).

№	Форма самообразования	Сроки	Подтверждающие материалы

## 6. Научно-методическая деятельность педагогического работника (работа по обобщению и распространению собственного педагогического опыта)\*\*\*

1. Наличие собственных методических разработок (дать полный перечень и приложить некоторые из них)

№	Название методической разработки	Сроки создания	Способ распространения (наличие в методическом кабинете учреждения, размещение в интернет, иных источниках и др.)

2. Наличие публикаций (дать полный перечень и приложить самые интересные работы)

№	Название публикации	Название издания	Издательство	Год выпуска	Кол-во стр. №№ страниц

3. Участие в проведении мастер-классов, круглых столов, семинаров, конференций, открытых занятий и мероприятий, руководство цикловой комиссией, наставничество и др.

№	Название мероприятия	Дата	Форма	Подтверждающие

		проведения	участия (тема) представлен ия опыта	документы

**7. Результативность деятельности и достижений обучающихся за последние 5 лет**

Достижения обучающихся (*представить подтверждающие документы*).

№	Название олимпиад, конкурсов, конференций, смотров и т.д.	Год	Уровень мероприятия (ОУ, районный, городской, республиканский, международный)	Кол во детей	Результат

**8. Участие педагогического работника в инновационной, экспериментальной и исследовательской деятельности**

№	Уровень	Форма участия	Содержание	Результат

Аттестуемый имеет право (по своему усмотрению) включать в портфолио дополнительные разделы, материалы, элементы оформления и т. п., отражающие его индивидуальность. В портфолио могут быть помещены иллюстрирующие деятельность фотоматериалы. Папка и собранные в ней материалы должны иметь эстетический вид.

Аттестуемый на заседание аттестационной комиссии предоставляет печатный вариант портфолио, в методическом кабинете размещается электронный вид портфолио.

**ГУО  
«Минский политехнический колледж»**

**Портфолио  
преподавателя**

**Петровой  
Марии Ивановны**

**Минск**