

Утверждено
Приказом директора
филиала БНТУ «МГПК»
№ ____ от ____ . ____ . ____ г.

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка для обучающихся
филиала БНТУ «Минский государственный политехнический колледж»

ГЛАВА 1
Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка для обучающихся филиала БНТУ «Минский государственный политехнический колледж» (далее - Правила) разработаны в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, на основании Правил внутреннего распорядка для обучающихся Белорусского национального технического университета и с учетом требований иных актов законодательства Республики Беларусь, определяют права, обязанности, ответственность обучающихся и законных представителей несовершеннолетних обучающихся.

1.2. Действие настоящих Правил распространяется на все категории лиц, зачисленных в установленном порядке в БНТУ обучающимися для освоения содержания образовательной программы среднего специального образования в филиале БНТУ «Минский государственный политехнический колледж» (далее – филиал БНТУ «МГПК»).

1.3. Обучающимся на период освоения ими в филиале БНТУ «МГПК» содержания образовательной программы среднего специального образования выдаётся документ, подтверждающий статус обучающегося (билет учащегося, иной документ).

ГЛАВА 2
Основные права и обязанности обучающихся

2.1. Обучающиеся филиала БНТУ «МГПК» имеют право на:

2.1.1. получение образования в соответствии с образовательной программой;
2.1.2. получение социально-педагогической поддержки и психологической помощи со стороны специалистов филиала;

2.1.3. перевод в другое учреждение образования в порядке, устанавливаемом Правительством Республики Беларусь;

2.1.4. восстановление для продолжения получения образования в филиале БНТУ «МГПК» или в иное учреждение образования, организацию, реализующую образовательные программы научно-ориентированного образования, в случаях и порядке, установленных статьей 69 Кодекса Республики Беларусь об образовании;

2.1.5. досрочное прекращение образовательных отношений (отчисление) из колледжа по собственному желанию;

2.1.6. создание специальных условий для получения образования с учетом особенностей их психофизического развития;

2.1.7. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и

здоровья во время образовательного процесса;

2.1.8. обеспечение стипендией и другими денежными выплатами;

2.1.9. отпуска, каникулы;

2.1.10. пользование учебно-научной, материальной и социальной базой филиала БНТУ «МГПК»;

2.1.11. получение дополнительных, в том числе платных образовательных услуг;

2.1.12. поощрение за успехи в учебной, общественной, научной, научно-технической, экспериментальной, инновационной деятельности, участие в физкультурно-оздоровительных, спортивно-массовых, спортивных мероприятиях, а также в образовательных мероприятиях;

2.1.13. участие в олимпиадах, конкурсах, турнирах, фестивалях, конференциях, симпозиумах, конгрессах, семинарах, праздниках и других образовательных и иных мероприятиях, спортивно-массовых мероприятиях, общественной, научной, научно-технической, экспериментальной, инновационной, культурной деятельности;

2.1.14. ознакомление со специальным разрешением (лицензией) на образовательную деятельность, сертификатами о государственной аккредитации, настоящими Правилами, Правилами внутреннего распорядка в общежитии филиала, иными локальными правовыми актами филиала, содержащими права и обязанности обучающихся;

2.1.15. участие в профессиональных союзах, молодежных и иных общественных объединениях, деятельность которых не противоречит законодательству;

2.1.16. избирать и быть избранным в состав совета филиала БНТУ «МГПК», в органы ученического самоуправления;

2.1.17. обращение в комиссию филиала БНТУ «МГПК» по разрешению конфликта интересов педагогического работника в случае возникновения разногласий между участниками образовательных отношений;

2.1.18. охрану жизни и здоровья во время образовательного процесса;

2.1.19. медицинское обслуживание.

ГЛАВА 3

Обязанности обучающихся

3.1. Обучающиеся филиала БНТУ «МГПК» обязаны:

3.1.1. выполнять требования актов законодательства, уставе БНТУ, настоящих Правил, Правил внутреннего распорядка в общежитиях, договора, заключаемого в сфере образования, решения советов филиала БНТУ «МГПК», локальных правовых актов, затрагивающих права и обязанности обучающихся;

3.1.2. добросовестно и ответственно относиться к освоению содержания образовательной программы, программ воспитания;

3.1.3. своевременно являться на занятия, предусмотренные учебным планом;

3.1.4. соблюдать дисциплину;

3.1.5. выполнять законные требования администрации и педагогических работников, основанные на актах законодательства, уставе БНТУ, настоящих Правилах, Правилами внутреннего распорядка в общежитии, локальных правовых

актов филиала;

3.1.6. соблюдать требования внешнего вида обучающихся филиала БНТУ «МГПК». Внешний вид должен соответствовать общепринятым нормам делового стиля и исключать вызывающие детали. Запрещены:

3.1.6.1. шорты, топы, рваные джинсы (штаны, брюки);

3.1.6.2. джинсы (штаны, брюки) форматов палаццо, широкие, расклёшенные, кюлоты;

3.1.6.3. сильно укороченные блузки, футболки, майки и юбки;

3.1.6.4. одежда с элементами, открывающими область декольте, спины, живота;

3.1.6.5. футболки, худи, толстовки, свитшоты с яркой, вызывающей аппликацией и надписями на иностранных языках;

3.1.6.6. домашняя одежда и вечерние наряды, шлёпанцы;

3.1.6.7. пирсинг, тату, яркий макияж и другие виды экзотических украшений и причёсок;

3.1.6.8. ношение верхней одежды и головных уборов;

3.1.6.9. спортивная одежда уместна и необходима только на уроках физической культуры и занятиях спортивных секций.

3.1.7. внимательно относиться к соблюдению правил личной гигиены (волосы, лицо и руки должны быть чистыми и ухоженными);

3.1.8. выполнять обязательства, определенные договором и внутренними документами филиала по оказанию образовательных услуг;

3.1.9. посещать информационные часы согласно расписанию, активно участвовать в общественной жизни филиала БНТУ «МГПК»;

3.1.10. соблюдать в период прохождения практики режим рабочего времени, определенного правилами внутреннего трудового распорядка соответствующей организации;

3.1.11. ставить в известность куратора, а также старосту учебной группы о невозможности явки на занятия в первый день своего отсутствия на занятии, а в первый день явки на занятие предоставлять документ установленного образца (медицинская справка (выписка), повестка, справка, заявление, подписанное заведующим отделением, заместителем директора, директором и т.д.), подтверждающий уважительность причин отсутствия на занятиях, объяснительную записку;

3.1.12. уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса;

3.1.13. заботиться о своем здоровье, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.1.14. не допускать действий, препятствующих другим участникам образовательного процесса исполнять их обязанности и реализовывать их права в сфере образования;

3.1.15. согласовывать с директором филиала БНТУ «МГПК» организацию и (или) проведение в помещениях (зданиях, учебных кабинетах, лабораториях, общежитии), далее - помещения, и (или) на территории, занимаемой филиалом, массовых мероприятий* (см. ст. 2 Закона Республики Беларусь от 30 декабря 1997 г. № 114-З «О массовых мероприятиях»);

3.1.16. не проводить массовые мероприятия и (или) не участвовать в них в помещениях и (или) на территории, занимаемой филиалом, на организацию и проведение которых отсутствует письменное согласование директора филиала БНТУ «МГПК»;

3.1.17. не распивать алкогольные, слабоалкогольные напитки, пиво, не потреблять наркотические средства, психотропные вещества, их аналоги, токсические либо другие одурманивающие вещества в помещениях и на территориях, занимаемых филиалом БНТУ «МГПК», а также не появляться в указанных местах в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

3.1.18. не курить (не потреблять) табачные изделия, не использовать электронные системы курения, системы для потребления табака в помещениях и на территориях, занимаемых филиалом БНТУ «МГПК» (кроме специально созданных мест);

3.1.19. не распространять и (или) не передавать информацию, содержащуюся в распорядительных документах (приказы, указания, распоряжения, решения) или в иных документах учреждения образования (докладные записки, рапорты, письма, информационные сообщения), в том числе и сам документ, третьим лицам, средствам массовой информации, в социальных сетях, интернет-мессенджерах, а также в глобальной компьютерной сети Интернет, если указанными документами не установлено иное;

3.1.20. не предоставлять имущество (подарки) в виде денежных средств, вещей, конфет, кофе, чая, сувениров и другого имущества, в том числе не предоставлять выгоду в виде работы, услуги должностным лицам, педагогическим работникам и иным работникам учреждения образования в связи с исполнением ими своих служебных (трудовых) обязанностей или по случаю их дня рождения и (или) праздников;

3.1.21. не подстрекать (не провоцировать) участников образовательного процесса (обучающихся, законных представителей несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников), а также иных лиц на получение или дачу взятки;

3.1.22. не принимать участие в действиях, направленных на передачу взятки по поручению взяткодателя или взяточполучателя;

3.1.23. не совершать незаконных действий по отношению к государственным символам Республики Беларусь (Государственный герб Республики Беларусь, Государственный флаг Республики Беларусь, Государственный гимн Республики Беларусь);

3.1.24. не использовать иные символы и (или) символику, если такое использование письменно не согласовано с куратором или проректором по учебной работе БНТУ;

3.1.25. бережно относиться к имуществу;

3.1.26. не совершать иные противоправные действия (бездействия).

ГЛАВА 4

Основные права и обязанности законных представителей несовершеннолетних обучающихся филиала БНТУ «МГПК»

4.1. Законные представители обучающихся филиала БНТУ «МГПК» имеют право на:

4.1.1. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, уставом БНТУ, специальным разрешением (лицензией) на образовательную деятельность, сертификатами о государственной аккредитации, с настоящими Правилами, Правилами внутреннего распорядка в общежитии, иными локальными правовыми актами, приказами филиала, содержащими права и обязанности обучающихся, а также с учебно-программной документацией;

4.1.2. избирать и быть избранным в состав совета филиала БНТУ «МГПК»;

4.1.3. защиту прав и законных интересов обучающихся, включая обращение к руководству колледжа при возникновении разногласий между участниками образовательных отношений, с целью решения конфликтных ситуаций;

4.1.4. получение информации о ходе и содержании образовательного процесса, используемых методах обучения и воспитания, результатах учебной деятельности обучающихся;

4.1.5. получение информации обо всех видах диагностики обучающихся (психологических, педагогических).

4.2. Основные обязанности законных представителей несовершеннолетних обучающихся филиала БНТУ «МГПК»:

4.2.1. обеспечение условий для получения образования и развития обучающихся;

4.2.2. уважение чести и достоинства других участников образовательного процесса;

4.2.3. обеспечение выполнения обучающимися, законными представителями которых они являются, требований настоящих Правил, Правил внутреннего распорядка в общежитии, иных локальных правовых актов, договоров в сфере образования, заключаемых при получении образования, приказов директора, содержащих права и обязанности обучающихся;

4.2.4. при уклонении родителей от воспитания несовершеннолетних детей, или недостаточной работе по их воспитанию руководство филиала БНТУ «МГПК» имеет право направить письмо по месту работы законных представителей и инициировать проведение социального расследования.

ГЛАВА 5

Учебный порядок

5.1. Учебные занятия в филиале БНТУ «МГПК» проводятся по расписанию в соответствии с учебными планами, программами и графиком образовательного процесса, утвержденными в установленном порядке.

5.2. Учебное расписание составляется на семестр и размещается на стендах и сайте филиала.

5.3. Начало учебных занятий осуществляется в соответствии с расписанием.

5.4. Длительность академического часа - 45 минут. Два академических часа по 45 минут представляют собой учебную пару. Начало и окончание каждого учебного занятия оповещается звонком.

5.5. Перерыв между учебными парами – 15 минут; на протяжении учебного дня предусматривается 1 перерыв на обед, продолжительностью 45 минут.

5.6. При входе преподавателя в помещение обучающиеся встают в знак приветствия, подобным образом приветствуют любого взрослого, вошедшего в помещение во время учебных занятий.

5.7. Вход учащихся в помещение после начала занятий возможен только с разрешения преподавателя, или заведующего отделением.

5.8. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий; недопустимо прерывать учебные занятия, входить и выходить из помещения во время их проведения без разрешения преподавателя и наличия объективных причин.

5.9. В каждой группе ведется учебный журнал установленной формы.

5.10. Ведение журнала осуществляется преподавателями согласно инструкции.

5.11. Ответственность за сохранность журнала во время занятий несет преподаватель, староста группы.

5.12. Родительские собрания проводятся не реже одного раза в семестр.

5.13. В целях совместной координации учебно-воспитательной работы родители обязаны посещать родительские собрания.

ГЛАВА 6

Ответственность

6.1. Основанием для привлечения обучающегося к дисциплинарной ответственности является противоправное, виновное (умышленное, или по неосторожности) неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него актами законодательства, уставом БНТУ, настоящими Правилами, Правилами внутреннего распорядка в общежитии, иными локальными правовыми актами, договорами в сфере образования, заключенными при получении образования, приказами (далее - дисциплинарный проступок), в виде следующих действий (бездействия):

6.1.1. опоздания, или неявки без уважительных причин на учебные занятия, производственное обучение, практику, факультативные занятия, консультации и иные формы организации образовательного процесса; на текущую, промежуточную и итоговую аттестацию;

6.1.2. нарушения дисциплины;

6.1.3. несоблюдение делового стиля одежды и требований внешнего вида обучающихся филиала БНТУ «МГПК»;

6.1.4. несоблюдения в период прохождения производственного обучения, учебной практики, режима рабочего времени, определенного правилами внутреннего трудового распорядка соответствующей организации;

6.1.5. неисполнения без уважительных причин требования педагогического работника, основанного на акте законодательства, уставе БНТУ, настоящих Правил,

или ином локальном нормативно-правовом акте, договоров в сфере образования, заключаемых при получении образования, приказов ректора, проректоров БНТУ, директора филиала БНТУ «МГПК»;

6.1.6. оскорбления участников образовательного процесса;

6.1.7. порчи капитальных строений (зданий, сооружений), оборудования или иного имущества учреждения образования;

6.1.8. распития алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, потребления наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, токсических либо других одурманивающих веществ в помещениях и на территориях, занимаемых учреждением образования, а также появления в указанных местах в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

6.1.9. курения (потребления) табачных изделий, использования электронных систем курения, систем для потребления табака в помещениях и на территориях, занимаемых филиалом БНТУ «МГПК»;

6.1.10. распространения и (или) передаче информации, содержащейся в распорядительных документах БНТУ (приказы, указания, распоряжения, решения) или в иных документах (докладные записки, рапорты, письма, информационные сообщения), в том числе и сам документ, третьим лицам, средствам массовой информации, в социальных сетях, интернет-мессенджерах, а также в глобальной компьютерной сети Интернет, если указанным документом не была установлена обязанность обучающегося по распространению информации;

6.1.11. организации и (или) проведения и или участия на территориях, занимаемых учреждением образования (здания, помещения, учебные кабинеты, общежития, прилегающие территории, которые закреплены за филиалом БНТУ «МГПК»), не согласованных с директором филиала, в котором обучающийся осваивает содержание соответствующей образовательной программы, массовых мероприятий*;

6.1.12. использования на территориях, занимаемых филиалом БНТУ «МГПК» (здания, помещения, учебные кабинеты, общежитие, прилегающая территория) символики, не согласованной с директором;

6.1.13. совершения иных противоправных действий (бездействий).

6.2. За совершение обучающимся дисциплинарного проступка устанавливается дисциплинарная ответственность, которая выражается в применении к нему мер дисциплинарного взыскания:

6.2.1. замечание;

6.2.2. выговор;

6.2.3. досрочное прекращение образовательных отношений (отчисление).

6.3. К дисциплинарной ответственности привлекается обучающийся, достигший к моменту совершения дисциплинарного проступка возраста четырнадцати лет, а обучающийся из числа лиц с особенностями психофизического развития - семнадцати лет.

6.4. По инициативе учреждения образования обучающийся досрочно может быть отчислен из филиала БНТУ «МГПК» по следующим основаниям:

6.4.1. в случае отсутствия на учебных занятиях, кроме случая, предусмотренного подпунктом 5.18.1 пункта 5 статьи 68 Кодекса Республики Беларусь об образовании (отсутствия на учебных занятиях в связи с отбыванием

административного взыскания в виде административного ареста) без уважительных причин более 72 академических часов в течение семестра или полугодия);

6.4.2. неисполнения или ненадлежащего исполнения без уважительных причин обязанностей обучающимся, имеющим неснятое (непогашенное) дисциплинарное взыскание;

6.4.3. в случае однократного грубого нарушения обязанностей обучающегося, выразившегося в отсутствии на учебных занятиях в связи с отбыванием административного взыскания в виде административного ареста;

6.4.4. в случае совершении действий, препятствующих другим участникам образовательного процесса исполнять их обязанности и реализовывать их права в сфере образования;

6.4.5. в случае призыва обучающихся к неисполнению ими своих обязанностей.

6.5. Право выбора меры дисциплинарного взыскания принадлежит директору филиала БНТУ «МГПК».

6.6. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося.

6.7. Применение мер дисциплинарного взыскания осуществляется в порядке, определенном главой 15 Кодекса Республики Беларусь об образовании.

6.8. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания в виде замечания или выговора обучающийся не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, он считается не подвергавшимся дисциплинарному взысканию; при этом мера дисциплинарного взыскания в виде замечания или выговора погашается автоматически без издания приказа.

6.9. Директор филиала БНТУ «МГПК», применивший к обучающемуся меру дисциплинарного взыскания в виде замечания или выговора, имеет право снять ее досрочно по собственной инициативе или по просьбе обучающегося, или на основании ходатайства цеховой (профсоюзной) организации учащихся филиала БНТУ «МГПК», или первичной организацией общественного объединения Белорусского республиканского союза молодежи филиала БНТУ «МГПК».

6.10. Досрочное снятие меры дисциплинарного взыскания в виде замечания или выговора оформляется приказом директора филиала БНТУ «МГПК».

6.11. Прекращение образовательных отношений (отчисление), в том числе досрочное отчисление обучающегося, осуществляется по основаниям, установленным статьей 68 Кодекса Республики Беларусь об образовании.

6.12. В соответствии с нормами указанной статьи БНТУ досрочно прекращает образовательные отношения с обучающимся (отчисляет из БНТУ) по основаниям, определенным в пункте 6.4 настоящих Правил, а также в случае:

6.12.1 неявки в год приема (зачисления) на учебные занятия на протяжении 30 дней после начала учебного года лица, принятого (зачисленного) в БНТУ для получения среднего специального образования, при непредставлении (лично или через законного представителя несовершеннолетнего обучающегося) документов, подтверждающих уважительность причины его отсутствия;

6.12.2. получения обучающимся трех неудовлетворительных отметок по результатам промежуточной аттестации в семестре (полугодии) при освоении

содержания образовательной программы;

6.12.3. получения обучающимся неудовлетворительной отметки по результатам итоговой аттестации при освоении содержания образовательной программы; непрохождения обучающимся итоговой аттестации в установленные сроки, кроме непрохождения такой аттестации по уважительной причине;

6.12.4 неликвидации обучающимся академической задолженности в установленные сроки;

6.12.5. невыхода обучающегося из академического отпуска, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в течение семи календарных дней после окончания срока академического отпуска, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

6.12.6. неявки обучающегося на учебные занятия, занятия по истечении одного года с даты увольнения со срочной военной службы, с военной службы офицеров по призыву в запас или отставку либо увольнения с альтернативной службы;

6.12.7. невнесения платы за обучение в сроки, предусмотренные актами законодательства, или договором.

6.13. Обучающимся, которым назначены стипендии, допустившим более 10 часов пропусков учебных занятий без уважительных причин в течение месяца, предшествующего месяцу выплаты стипендий, на основании приказа руководителя учреждения образования прекращается выплата стипендий сроком на один месяц.

6.14. Решение об отчислении учащихся филиала БНТУ «МГПК» принимается приказом директора, с учетом предложения заведующего отделением, а несовершеннолетние обучающиеся отчисляются после согласования с Комиссией по делам несовершеннолетних по месту жительства.

ГЛАВА 7

Поощрения за успехи в учебе и общественной работе

7.1. За хорошую успеваемость, активное участие в общественной жизни филиала БНТУ «МГПК» устанавливаются следующие меры поощрения:

7.1.1. а) объявление благодарности директора филиала БНТУ «МГПК»;

7.1.2. б) награждение Почетной грамотой филиала БНТУ «МГПК»;

7.1.3. в) награждение грамотой филиала БНТУ «МГПК»;

7.1.4. г) награждение ценным подарком;

7.1.5. д) выплата премии;

7.1.6. е) направление благодарственного письма родителям обучающегося.

7.2. Поощрения, указанные в пунктах 7.1.1, 7.1.2, 7.1.3, 7.1.5 пункта 7.1 Правил, объявляются приказом директора филиала и доводятся до сведения учащихся.

7.3. В случаях, предусмотренных нормативно-правовыми актами, поощрение обучающихся согласовывается с председателем цеховой (профсоюзной) организации учащихся филиала БНТУ «МГПК».

ГЛАВА 8

Порядок в помещениях и на территории колледжа

8.1. Обучающиеся обязаны соблюдать инструкции о мерах безопасности, предусмотренные для конкретного мероприятия и выполнять в полном объеме

требования ответственного за проведение мероприятия.

8.2. В учебных кабинетах и лабораториях необходимо находиться согласно установленному расписанию своей учебной группы;

8.3. Занятия в спортивном зале организуются в соответствии с расписанием его работы и согласно расписанию спортивных секций.

8.4. При движении по коридору, лестницам, проходам колледжа следует придерживаться правой стороны.

8.5. Во время перерывов учащимся запрещается бегать по лестницам, сквернословить, толкать друг друга, применять физическую силу для решения конфликтных ситуаций.

8.6. В буфете обучающиеся обслуживаются в порядке живой очереди, входят в буфет без верхней одежды.

8.7. При пользовании гардеробом, обучающиеся не оставляют в карманах верхней одежды ключи от дома, деньги, проездные документы, устройства связи и иные ценные вещи.

8.8. Учащимся запрещено:

8.8.1. находиться в учебном корпусе позднее установленного времени, а также в выходные и нерабочие праздничные дни (кроме случаев выполнения неотложных работ по специальному разрешению руководства);

8.8.2. находиться в учебных помещениях филиала БНТУ «МГПК» в верхней одежде, головных уборах и одежде спортивного вида, кроме занятий по физкультуре;

8.8.3. вносить без разрешения предметы и оборудование, не имеющие отношения к образовательному процессу, приносить взрывчатые, легковоспламеняющиеся и токсичные вещества, огнестрельное, газовое и холодное оружие;

8.8.4. проводить съёмки во время проведения учебных занятий, внеклассных мероприятий без разрешения администрации, куратора;

8.8.5. кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой, нарушая этим тишину и создавая помехи в осуществлении образовательного процесса;

8.8.6. загромождать проходы, создавать помехи для движения людей и автотранспорта;

8.8.7. использовать средства мобильной связи, пользоваться планшетами, ноутбуками, наушниками во время проведения занятий, экзаменов и иных официальных мероприятий (за исключением случаев, предусмотренных образовательным процессом);

8.8.8. играть в карты и другие азартные игры; играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадок), за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно-развлекательных мероприятий;

8.8.9. курить (потреблять) табачные изделия, использовать электронные системы курения, системы для потребления табака, потреблять алкогольные, слабоалкогольные напитки, или пиво;

8.8.10. нарушать санитарно-гигиенические правила и нормы;

8.8.11. наносить на стены, мебель, оборудование и другие места какие -

либо надписи и рисунки, расклеивать и вывешивать объявления без разрешения администрации;

8.8.12. портить имущество филиала БНТУ «МГПК» или использовать его не по назначению.

8.8.13. перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально-ответственных лиц филиала БНТУ «МГПК» мебель, оборудование и другие материальные ценности;

8.8.14. осуществлять профессиональную кино -, фото - и видеосъемку в помещениях и на территории филиала БНТУ «МГПК» без разрешения руководства филиала БНТУ «МГПК»;

8.8.15. осуществлять без разрешения администрации торговлю с рук, столиков, лотков и т.п., а также оказывать иные платные услуги (ремонт, прокат, видео - и звукозапись и т.п.) на территории филиала;

8.8.16. осуществлять движение и парковку автотранспорта на территории филиала БНТУ «МГПК» вне специально отведенных для этих целей мест.

8.9. За умышленное уничтожение или повреждение чужого, в том числе государственного, имущества, обучающийся обязан возместить причиненный ущерб за счет собственных средств (ответственность возлагается на законных представителей).

ГЛАВА 9

Заключительные положения

9.1. По вопросам, неурегулированным настоящими Правилами, участники образовательного процесса обязаны руководствоваться актами законодательства Республики Беларусь.

9.2. Изменения и дополнения в настоящие Правила могут вноситься по инициативе администрации колледжа, совета филиала, цеховой (профсоюзной) организации учащихся филиала БНТУ «МГПК».

9.3. Правила внутреннего распорядка для обучающихся филиала БНТУ «Минский государственный политехнический колледж» доводятся под роспись до сведения всех учащихся.

9.4. Настоящие Правила доступны для ознакомления учащимися и их родителями на информационном стенде и официальном сайте филиала.

9.5. Ответственность за ознакомление учащихся под роспись с Правилами несут кураторы учебных групп.

Заместитель директора по
воспитательной работе

А.С.Мельник

Правила обсуждены и одобрены Советом филиала БНТУ «Минский государственный политехнический колледж»

Протокол № _____ от _____.