

Утверждено
Приказ ректора БНТУ
«01» 03 2023
№ 24-Ж

ПОЛОЖЕНИЕ
о филиале БНТУ
«Минский государственный политехнический колледж»

ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение является новой редакцией Положения о филиале БНТУ «Минский государственный политехнический колледж», утвержденного приказом БНТУ от 12.02.2019 № 256 «Об утверждении Положений о филиалах БНТУ».

2. Наименование филиала БНТУ:

на русском языке:

полное: филиал БНТУ «Минский государственный политехнический колледж»;

сокращенное: филиал БНТУ «МГПК»;

на белорусском языке:

полное: філіял БНТУ «Мінскі дзяржаўны політэхнічны каледж»;

сокращенное: філіял БНТУ «МДПК»;

на английском языке:

полное: branch BNUT «Minsk state polytechnic college»;

сокращенное: Branch BNUT «MSPC»;

на китайском языке: 白俄罗斯国立技术大学明斯克国立技术中专.

3. Местонахождение филиала БНТУ «Минский государственный политехнический колледж» (далее – Филиал): 220012, г. Минск, пр. Независимости, 85.

Электронный адрес: mgpk@bntu.by.

4. Предметом деятельности Филиала является:

реализация образовательных программ в соответствии с законодательством, Уставом БНТУ и настоящим Положением;

выполнение фундаментальных и прикладных научных исследований по широкому спектру отраслей науки;

осуществление международного сотрудничества в сфере образования;

иная деятельность, не запрещенная законодательством.

5. Целью деятельности Филиала является:

удовлетворение потребности государства и общества в квалифицированных специалистах в соответствии с реализуемыми образовательными программами;

приобретение обучающимися практического опыта и навыков, их подготовки к самостоятельной профессиональной деятельности;

выявление и поддержка одаренных и талантливых обучающихся;

совершенствование деятельности по научно-методическому обеспечению образования, а также международного сотрудничества в сфере образования.

6. Задачами Филиала являются:

подготовка специалистов со средним специальным образованием;

повышение квалификации руководящих работников и специалистов, рабочих

(служащих), переподготовка руководящих работников и специалистов, имеющих среднее специальное образование, переподготовка рабочих (служащих), обучение на обучающих курсах

развитие личности обучающихся, их интеллектуальных и творческих способностей, формирование у них компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности;

создание безопасных условий при организации образовательного процесса;

выявление и поддержка одаренных и талантливых обучающихся;

реализация государственной молодежной политики;

организация идеологической и воспитательной работы;

гражданское, патриотическое и духовно-нравственное воспитание обучающихся;

совершенствование деятельности по научно-методическому обеспечению образования;

совершенствование международного сотрудничества в сфере образования.

7. Филиал является обособленным подразделением БНТУ, расположенным вне места его нахождения.

Филиал наделен имуществом БНТУ, имеет расчетные счета, открытые БНТУ для Филиала, имеет простые печати, штампы, бланки, а также может иметь печать с изображением Государственного герба Республики Беларусь, бланки с указанием на принадлежность Филиала.

Расходы на содержание Филиала производятся в пределах сметы доходов и расходов, утвержденной ректором БНТУ, за счет средств республиканского бюджета, а также за счет средств, получаемых от приносящей доходы деятельности, и иных источников, не запрещенных законодательством.

Материально-техническая база Филиала формируется в соответствии с требованиями, установленными законодательством.

8. Филиал действует на основании настоящего Положения, в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, Типовым Положением о филиале, представительстве и ином обособленном подразделении учреждения образования, утвержденным Министерством образования Республики Беларусь от 26.07.2011 №168, иным законодательством, Уставом БНТУ, приказами, распоряжениями ректора, проректоров БНТУ,

9. Филиал проходит лицензирование и государственную аккредитацию в составе БНТУ в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

10. Бухгалтерский учет и отчетность Филиала организуется в соответствии с законодательством Республики Беларусь. Статистическая, бухгалтерская и другие формы отчетности представляются директором Филиала в БНТУ, а также в налоговые органы и органы государственной статистики по месту своего нахождения по установленным формам и соответствующие сроки в соответствии с законодательством.

11. БНТУ осуществляет постановку и снятие с учета Филиала в соответствующих государственных органах и организациях в соответствии с законодательством.

12. Ректор БНТУ в соответствии с Уставом БНТУ утверждает структуру и штаты Филиала. Штат Филиала, содержащийся за счет средств республиканского бюджета, устанавливается в пределах штатной численности работников и планового фонда оплаты труда, утвержденных Министерством образования Республики Беларусь.

13. Контроль за деятельностью Филиала, в том числе и за его финансово-хозяйственной деятельностью осуществляет БНТУ.

ГЛАВА 2 СОЗДАНИЕ, ПЕРЕИМЕНОВАНИЕ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФИЛИАЛА

14. Филиал создан 09.10.2014 (приказ Министерства образования Республики Беларусь от 05.02.2014 № 83 «О реорганизации учреждений образования», приказ БНТУ от 19.02.2014 № 259 «О выполнении отдельных мероприятий по реорганизации БНТУ», государственная регистрация Минским городским исполнительным комитетом 09.10.2014).

15. Изменение настоящего Положения осуществляется по решению ректора БНТУ и утверждаются приказом ректора БНТУ.

16. Прекращение деятельности Филиала, реорганизация Филиала производится на основании решения совета БНТУ приказом ректора БНТУ.

17. При ликвидации Филиала имущество, оставшееся после завершения ликвидационных процедур, сохраняется на праве оперативного управления за БНТУ и используется в порядке, установленном законодательством.

В случае упразднения Филиала, прекращения деятельности Филиала, реорганизации БНТУ, при отсутствии возможности продолжать образовательные отношения, ликвидации БНТУ, аннулирования, прекращения действий лицензии на образовательную деятельность БНТУ (по Филиалу, в отношении одной или нескольких работ и (или) услуг, составляющих образовательную деятельность), Министерство образования Республики Беларусь или уполномоченный им орган принимают меры по переводу обучающихся с их согласия, согласия законных представителей несовершеннолетних обучающихся в другие учреждения образования, реализующие соответствующие образовательные программы в порядке, устанавливаемом Правительством Республики Беларусь.

18. Все документы, образовавшиеся в период деятельности Филиала и после его ликвидации передаются в установленном порядке в архив БНТУ.

ГЛАВА 3 УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ

19. Непосредственное руководство Филиалом осуществляет директор Филиала (далее – директор). Директор назначается на должность по согласованию с Министерством образования Республики Беларусь и Минским городским исполнительным комитетом, приказом ректора БНТУ, освобождается от должности - приказом ректора БНТУ.

20. Директор непосредственно подчиняется ректору БНТУ

21. Директор осуществляет свою деятельность от имени БНТУ на основании доверенности, выданной БНТУ в установленном порядке, а также в соответствии с законодательством, настоящим Положением, Уставом БНТУ, контрактом, должностной инструкцией, приказами и распоряжениями ректора, проректоров БНТУ.

22. Директор:

обеспечивает функционирование Филиала;

представляет Филиал в отношениях с государственными органами, юридическими и физическими лицами;

в пределах имеющихся полномочий издает приказы, обязательные для всех работников Филиала;

представляет отчет о деятельности Филиала;

несет полную ответственность за деятельность Филиала перед ректором БНТУ;

совершает иные действия в пределах имеющихся полномочий, определенных контрактом, должностной инструкцией, приказами, распоряжениями ректора, проректоров БНТУ.

23. Основным органом самоуправления Филиала является совет Филиала и возглавляет его директор. Совет Филиала создается в целях решения основных вопросов деятельности Филиала.

Председателем Совета Филиала является директор. В период его отсутствия обязанности председателя выполняет заместитель директора Филиала, который в указанный период исполняет обязанности директора Филиала.

Состав совета Филиала формируется из обучающихся, их законных представителей, заместителей директора, заведующих отделениями, педагогических и иных работников Филиала.

В состав совета Филиала могут входить представители местных исполнительных и распорядительных органов, иных государственных органов, организаций - заказчиков кадров, общественных объединений и иных организаций.

В случае увольнения и (или) отчисления члена совета Филиала из БНТУ, он автоматически выбывает из его состава.

Общая численность совета Филиала составляет 20 человек.

Количественный состав совета Филиала формируется в следующей пропорции:

15 % - представители обучающихся Филиала, их законных представителе;

85 % - руководители структурных подразделений, педагогические и иные работники, представители местных исполнительных и распорядительных органов, работники иных государственных органов, работники организаций-заказчиков кадров, общественных объединений, иных организаций.

Представители обучающихся, их законны представителей избираются открытым или тайным голосованием в учебных группах, объединениях обучающихся. Избрание оформляется протоколом, в котором также отражается принятое решение о процедуре голосования и протокол предоставляется директору Филиала.

Представители педагогических и иных работников Филиала избираются открытым или тайным голосованием в структурных подразделениях. Избрание оформляется протоколом, в котором также отражается принятое решение о процедуре голосования и протокол предоставляется директору Филиала.

Представители местных исполнительных и распорядительных органов, работники иных государственных органов, работники организаций-заказчиков кадров, общественных объединений, иных организаций включаются в состав совета Филиала на основании предложений руководителей названных органов и организаций.

Персональный состав совета Филиала утверждается приказом ректора БНТУ.

Срок полномочий совета Филиала составляет 3 года.

Председатель совета Филиала:

организует работу совета;

утверждает план и регламент работы совета;

утверждает повестку заседания совета;

ведет заседания совета;
 ставит на голосование предложения членов совета в порядке их поступления;
 организует голосование и подсчет голосов;
 контролирует выполнение решений и поручений совета.

Участвуя в открытом голосовании, председатель совета Филиала голосует последним.

Текущую деятельность совета обеспечивает секретарь совета, который избирается из числа членов совета по итогам открытого голосования членов совета на первом заседании совета.

Секретарь совета Филиала:

извещает членов совета о проведении заседания совета;

ведет протоколы заседаний совета;

предоставляет информацию о выполнении решений и поручений совета председателю совета.

Член совета Филиала:

участвует в заседаниях совета, иных мероприятиях, проводимых советом;

вносит предложения для обсуждения на заседаниях совета;

выступает по обсуждаемым вопросам в соответствии с установленным на заседании совета регламентом;

участвует в работе других органов самоуправления Филиала при рассмотрении вопросов, входящих в компетенцию совета;

своевременно и качественно выполняет решения и поручения совета.

Деятельность совета Филиала осуществляется в соответствии с планом работы, который составляется на учебный год и утверждается директором Филиала после рассмотрения на заседании совета Филиала. Содержание плана работы определяется актуальными задачами, стоящими перед Филиалом.

Совет Филиала осуществляет свою работу в форме заседаний. Заседания совета Филиала считаются полномочными, если на них присутствуют не менее двух третей членов совета Филиала. На заседания совета Филиала приглашаются лица, которые были привлечены к подготовке материалов по рассматриваемым вопросам. Приглашенные лица пользуются правом совещательного голоса. На заседаниях совета Филиала ведется протокол, в котором фиксируется ход обсуждения вопросов, вынесенных в повестку дня, а также результаты голосования и принятое решение. Каждый протокол подписывается председателем и секретарем совета Филиала.

Решение совета Филиала по вопросам образовательной деятельности, обновления и развития материально-технической базы принимаются открытым простым большинством голосов.

По иным вопросам, вид голосования (тайное, открытое) и порядок его проведения определяется советом Филиала, что отражается в протоколе.

При равном количестве голосов, решающим является голос председателя совета Филиала.

Решение совета Филиала, не противоречащее законодательству и утвержденные директором Филиала, являются обязательными для педагогических и иных работников Филиала, обучающихся и их законных представителей.

ГЛАВА 4 ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА

24. Филиал осуществляет следующую деятельность:

реализует образовательную программу среднего специального образования по специальностям и квалификациям ОКРБ 009-2011 в соответствии с перечнем согласно приложению 1;

реализует образовательную программу среднего специального образования, обеспечивающую получение квалификации специалиста со средним специальным образованием по специальностям и квалификациям ОКРБ 011-2022 в соответствии с перечнем согласно приложению 2;

25. Филиал осуществляет приносящую доходы деятельность в соответствии с перечнем видов экономической деятельности согласно приложению 3. При этом в соответствии с законодательством.

Филиал не осуществляет розничную торговлю алкогольными напитками и табачными изделиями.

26. Филиал осуществляет лицензируемые виды деятельности в порядке, предусмотренном законодательством. Право на осуществление лицензируемой деятельности возникает со дня получения БНТУ лицензии и сохраняется на период действия лицензии, если иное не установлено законодательством.

27. Филиал обеспечивает прохождение обучающимися в Филиале практик в базовых организациях.

28. Филиал создает условия для сближения образовательного, процесса с производством.

29. Филиал оказывает платные услуги в сфере образования в соответствии с законодательством.

30. Образовательный процесс в Филиале строится на основе принципов государственной политики в сфере образования, образовательных стандартов, достижений в области науки и техники, а также с использованием педагогически обоснованного выбора форм, методов и средств обучения и воспитания, культурных традиций и ценностей белорусского народа, достижений мировой культуры, современных образовательных и информационных технологий и призван обеспечить потребность общества и государства в квалифицированных кадрах.

31. Основными языками обучения и воспитания в Филиале являются государственные языки Республики Беларусь.

При получении среднего специального образования с одновременным получением общего среднего образования в Филиале, изучение белорусского, русского и одного из иностранных языков обучающимися, кроме отдельных категорий лиц с особенностями психофизического развития, является обязательным. Категории лиц с особенностями психофизического развития и порядок изучения ими языков определяются Министерством образования Республики Беларусь. От изучения белорусского или русского языка могут быть освобождены иностранные граждане и лица без гражданства, временно пребывающие или временно проживающие в Республике Беларусь.

При получении среднего специального образования в Филиале изучение белорусского языка обучающимися, кроме отдельных категорий лиц с особенностями психофизического развития, определяемых Министерством образования, является обязательным. От изучения белорусского языка могут быть освобождены иностранные граждане и лица без гражданства, временно пребывающие или временно проживающие в Республике Беларусь.

32. Прием и зачисление лиц в Филиал осуществляется в соответствии с законодательством.

33. Структура и содержание подготовки обучающихся, последовательность и

сроки изучения учебных предметов, количество учебных часов в неделю, виды учебных занятий, формы текущей, промежуточной, итоговой аттестации и иные требования в соответствии с образовательными программами определяются типовыми и примерными учебными планами, учебными планами БНТУ специальностей (направлений специальностей).

34. Образовательный процесс при реализации образовательных программ в Филиале осуществляется в соответствии и в порядке, установленном законодательством.

35. Проведение учебных, лабораторных и иных видов занятий, практик, а также текущей, промежуточной и итоговой аттестации осуществляется Филиалом в соответствии с законодательством.

36. Научно-методическое обеспечение образовательного процесса в Филиале осуществляется в соответствии и в порядке, установленном законодательством.

37. Филиал в период обучения предоставляет обучающимся отпуска, виды, порядок и условия предоставления которых, определены законодательством.

38. Идеологическая и воспитательная работа в Филиале направлена на формирование разносторонне развитой, нравственно зрелой, творческой личности обучающихся;

основополагающих ценностей, идей, убеждений, отражающих сущность белорусской государственности;

воспитания чувства патриотизма, национальной гордости за принадлежность к своему государству, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, бережного отношения к историко-культурному наследию и традициям белорусского народа, создание условий для самоопределения, социализации и самореализации личности обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил, норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства.

39. Основными составляющими воспитания являются:

идеологическое воспитание, направленное на формирование у обучающихся знаний основ государственной идеологии, привитие подрастающему поколению общечеловеческих, гуманистических ценностей, идей, убеждений, отражающих сущность белорусской государственности;

гражданское и патриотическое воспитание, направленное на формирование у обучающихся активной гражданской позиции, патриотизма, правовой, политической и информационной культуры;

духовно-нравственное воспитание, направленное на приобщение обучающихся к общечеловеческим и гуманистическим ценностям, формирование нравственной культуры;

эстетическое воспитание, направленное на формирование у обучающихся эстетического вкуса, развитие чувства прекрасного;

воспитание психологической культуры, направленное на развитие, саморазвитие и самореализацию личности обучающихся;

воспитание физической культуры, физическое совершенствование;

формирование у обучающихся навыков здорового образа жизни, осознания значимости здоровья как ценности и важности его сохранения;

семейное и гендерное воспитание, направленное на формирование у обучающихся ответственного отношения к семье, браку, воспитанию детей, осознанных представлений о роли и жизненном предназначении мужчин и

женщин в соответствии с традиционными ценностями белорусского общества;

трудовое и профессиональное воспитание, направленное на понимание обучающимися труда как личностной и социальной ценности, формирование готовности к осознанному профессиональному выбору;

воспитание, направленное на формирование у обучающихся бережного отношения к окружающей среде и природопользованию; воспитание культуры безопасности жизнедеятельности, направленное на формирование у обучающихся безопасного поведения в социальной и профессиональной деятельности;

воспитание культуры быта и досуга, направленное на формирование у обучающихся ценностного отношения к материальному окружению, умения целесообразно и эффективно использовать свободное время;

поликультурное воспитание, направленное на формирование у обучающихся толерантного отношения к представителям других культур, национальностей, вероисповеданий;

экономическое воспитание, направленное на формирование у обучающихся экономической культуры личности.

40. Воспитание осуществляется на учебных занятиях, занятиях и в процессе воспитательной работы во внеучебное время.

Воспитательная работа во внеучебное время осуществляется заведующими отделениями, педагогическими работниками, в том числе педагогическими работниками, выполняющими функции куратора учебной группы.

ГЛАВА 5

МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО И ВНЕШНЕТОРГОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА

41. Филиал представляет интересы БНТУ по вопросам международного сотрудничества в сфере образования, которое направлено на обучение в БНТУ иностранных граждан, лиц без гражданства, временно пребывающих или временно проживающих в Республике Беларусь, по образовательным программам, которые реализует Филиал, а также на обмен обучающимися, педагогическими работниками и участие в международных программах, форумах, выставках, конференциях и других международных образовательных, спортивных и представительских мероприятиях.

Международное сотрудничество Филиала в сфере образования и научной, научно-технической, экспериментальной, инновационной деятельности осуществляется на основе международных договоров Республики Беларусь, договоров (соглашений), заключаемых между БНТУ и иностранной организацией, международной организацией, иностранным гражданином, лицом без гражданства, временно пребывающими или временно проживающими в Республике Беларусь, международных и национальных проектов и программ в сфере образования.

Международное сотрудничество Филиала в сфере образования и научной, научно-технической, экспериментальной, инновационной деятельности осуществляется в соответствии с законодательством на принципах независимости, равенства, обоюдной выгоды, взаимного уважения и не должно наносить ущерб суверенитету Республики Беларусь, национальной безопасности и интересам личности, общества и государства.

Иностранные граждане и лица без гражданства, постоянно проживающие за пределами Республики Беларусь, имеют право на получение образования в Республике Беларусь в БНТУ по образовательным программам, которые реализует

Филиал, за счет грантов на обучение в порядке, устанавливаемом Правительством Республики Беларусь.

42. Филиал представляет интересы БНТУ по вопросам внешнеторговой деятельности БНТУ в сфере образования и осуществляет его в порядке и на условиях, установленных законодательством, нормами международного права.

Приложение 1
к Положению о филиале БНТУ
«Минский государственный
политехнический колледж»
«__» _____ 2023
№ _____

ПЕРЕЧЕНЬ

специальностей и квалификаций ОКРБ 009-2011, по которым филиал БНТУ
«Минский государственный политехнический колледж» реализует образовательные
программы среднего специального образования

Код специальности, направления специальности, специализации	Наименование специальности, направления специальности, специализации	Наименование квалификации
2-26 02 03	Маркетинг	Экономист по маркетингу
2-26 02 31	Документоведение и документационное обеспечение управления	Секретарь-референт
2-36 01 01 2-36 01 01-01	Технология машиностроения (по направлениям) Технология машиностроения (производственная деятельность)	Техник
2-36 01 06 2-36 01 06-01	Оборудование и технология сварочного производства (по направлениям) Оборудование и технология сварочного производства (производ- ственная деятельность)	Техник-технолог
2-36 03 31 2-36 03 31-01	Монтаж и эксплуатация электро- оборудования (по направлениям) Монтаж и эксплуатация электро- оборудования (производственная деятельность)	Техник-электрик
2-36 04 32	Электроника механических транспортных средств	Техник-электроник
2-37 01 05	Городской электрический транспорт	Техник-электрик
2-41 01 31	Микроэлектроника	Техник-технолог
2-53 01 01	Автоматизация технологических процессов и производств	Техник- электромеханик
2-53 01 05	Автоматизированные электроприводы	Техник-электрик

Приложение 2
к Положению о филиале БНТУ
«Минский государственный
политехнический колледж»
«__» _____ 2023
№ _____

ПЕРЕЧЕНЬ

специальностей и квалификаций ОКРБ 011-2022, по которым филиал БНТУ «Минский государственный политехнический колледж» реализует образовательную программу среднего специального образования, обеспечивающую получение квалификации специалиста со средним специальным образованием

Код профиля образования, направления образования, специальности	Наименование профиля образования, направления образования, специальности	Наименование квалификации
Профиль образования: 03 СОЦИАЛЬНЫЕ НАУКИ, ЖУРНАЛИСТИКА И ИНФОРМАЦИЯ		
Направление образования: 032 ЖУРНАЛИСТИКА И ИНФОРМАЦИЯ		
5-04-0322-02	Документационное обеспечение управления	Секретарь-референт
Профиль образования: 04 БИЗНЕС, УПРАВЛЕНИЕ И ПРАВО		
Направление образования: 041 БИЗНЕС И УПРАВЛЕНИЕ		
5-04-0412-01	Маркетинговая деятельность	Специалист по маркетинговым услугам
Профиль образования: 07 ИНЖЕНЕРНЫЕ, ОБРАБАТЫВАЮЩИЕ И СТРОИТЕЛЬНЫЕ ОТРАСЛИ		
Направление образования: 071 ИНЖЕНЕРИЯ И ИНЖЕНЕРНОЕ ДЕЛО		
5-04-0712-01	Монтаж и эксплуатация электрооборудования	Техник-электрик
5-04-0712-03	Техническая эксплуатация и наладка автоматизированных электроприводов	Техник-электрик
5-04-0713-07	Техническая эксплуатация оборудования автоматизированных технологических процессов и производств	Техник электромеханик
5-04-0713-09	Производство изделий микро- и нанoeлектроники	Техник-технолог
5-04-0714-01	Технологическое обеспечение машиностроительного производства	Техник
5-04-0714-07	Техническая эксплуатация оборудования и технология сварочного производства	Техник-технолог
5-04-0715-05	Техническое обслуживание электронных систем транспортных средств	Техник-электроник
5-04-0715-07	Эксплуатация электрооборудования и систем электроснабжения городского электрического транспорта	Техник-электрик

Приложение 3
к Положению о филиале БНТУ
«Минский государственный
политехнический колледж»
«__» _____ 2023
№ _____

ПЕРЕЧЕНЬ
видов экономической деятельности, осуществляемых
филиалом БНТУ «МГПК»

№ п/п	Код и наименование группировки
1.	56290 - Прочие услуги по общественному питанию
2.	68200 - Сдача внаем собственного и арендуемого недвижимого имущества
3.	85322 - Среднее специальное образование
4.	85590- Прочие виды образования, не включенные в другие группировки
5.	85600 - Вспомогательные образовательные услуги

Приложение 4
к Положению о филиале БНТУ
«Минский государственный
политехнический колледж»
«__» _____ 2023
№ _____

ВИДЫ
лицензируемой деятельности, которые
осуществляются филиалом БНТУ «МГПК»:

1. Образовательная деятельность.
2. Охранная деятельность.